

Đắk Lắk, ngày 04 tháng 03 năm 2024

**LỊCH CÔNG TÁC**

**Tuần 25, từ ngày 04/03/2024 đến ngày 10/3/2024**

Thứ/ngày	NỘI DUNG		Ghi chú
	Sáng	Chiều	
<b>2</b> 04/03/2024	- Ngoại khóa giao lưu với đoàn khuyết tật (tiết SH dưới cờ) - Học theo TKB	- Học theo TKB	
<b>3</b> 05/03/2024	- Học theo TKB - Dự Lễ Khai mạc Hội khoẻ Phù Đổng tỉnh Đắk Lắk lần thứ XVI năm 2024 - giai đoạn II lúc 7 giờ 30 tại Trường TH, THCS và THPT Hoàng Việt.	- Học theo TKB	
<b>4</b> 06/03/2024	- Học theo TKB	- Học theo TKB	
<b>5</b> 07/03/2024	- Học theo TKB - Hội thảo trực tiếp giới thiệu các sách giáo khoa tiếng Anh lớp 9, lớp 12 chuẩn bị cho năm học 2024-2025 từ 8 giờ 00 tại Sở	- Học theo TKB - Họp hội đồng tự đánh giá từ 14h00'. Tất cả thành viên theo quyết định. Nhóm trường tổng hợp tình hình thực hiện các tiêu chí, tiêu chuẩn để báo cáo tiến độ, những khó khăn vướng mắc	
<b>6</b> 08/03/2024	- Học theo TKB	- Học theo TKB	
<b>7</b> 09/03/2024	- Tổ chức ngày Quốc tế phụ nữ 08/3 cho CBGVNV nhà trường.	- Nộp đề kiểm tra giữa kỳ II tuần 26	
<b>CN</b> 10/03/2024			

**HIỆU TRƯỞNG**

## KẾ HOẠCH TUẦN 25

### 1. Tổ chức lớp học:

- Theo dõi, quản lý chặt học sinh đảm bảo duy trì sĩ số, việc chấp hành nội quy nhà trường. Đặc biệt thực hiện nghiêm túc việc sử dụng điện thoại trong trường học (*học sinh vi phạm, lập biên bản thu giữ 1 tuần, phụ huynh đến nhận lại và cam kết*). Quản lý chặt các trường hợp học sinh xin về giữa buổi học. (*công việc phải có ý kiến của phụ huynh, ốm đau phải thông báo phụ huynh, nằm tại phòng y tế không quá 15 phút, nếu quá thời gian gọi phụ huynh chở về, kiểm tra chữ ký đơn nghỉ học tránh giả mạo*). Thống kê các trường hợp nghỉ học nhiều và liên hệ phụ huynh giải quyết. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm Nội quy.

Triển khai thu các loại quỹ tồn đọng học kỳ I và thu học kỳ II.

### 2. Công tác chuyên môn

**- Tham gia hội thảo giới thiệu sách giáo khoa lớp 12 chuẩn bị cho năm học 2024-2025.**

**- Tham gia Hội khỏe Phù Đổng lần thứ XVI năm 2024 giai đoạn 2 cấp tỉnh.**

- *Tổ chuyên môn:*

+ Chủ động kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn của tổ viên, sinh hoạt chuyên môn, tăng cường công tác dự giờ thăm lớp. Nghiên cứu và triển khai các nội dung tích hợp, lồng ghép để thực hiện phù hợp từng bộ môn. Thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém. Dạy học Stem... theo Kế hoạch. Thực hiện sinh hoạt chuyên môn và báo cáo theo kế hoạch Cụm chuyên môn.

**+ Nộp đề kiểm tra giữa kỳ đúng thời gian quy định để chuẩn bị cho công tác kiểm tra giữa kỳ bắt đầu từ tuần 26.**

+ Chủ động kiểm tra việc thực hiện Quy chế chuyên môn của các thành viên tổ, việc cập nhật hồ sơ trên phần mềm quản lý hồ sơ điện tử (Edoc)

- *Giáo viên:*

+ Thực hiện giảng dạy theo thời khóa biểu. Soạn giảng theo văn bản hướng dẫn. Hoàn thiện hồ sơ cá nhân theo quy định.

+ Thực hiện đúng kế hoạch giáo dục, thời khóa biểu đảm bảo tiến độ chương trình. **Nghiên cứu sử dụng thành thạo phần mềm học bạ điện tử, Hoàn thành đưa hồ sơ, tài liệu cá nhân lên phần mềm quản lý hồ sơ điện tử (Edoc) học kỳ I và triển khai đưa theo tuần học kỳ II đảm bảo tiến độ, kế hoạch.**

+ Tham gia công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh.

### 3. Cơ sở vật chất

Bộ phận lao động, cơ sở vật chất tăng cường công tác kiểm tra thực hiện vệ sinh trường lớp đồng bộ, kiểm kê, sắp xếp bàn ghế vật dụng, trang thiết bị đúng nơi quy định, ngăn nắp.

**Triển khai các dự án sửa chữa cơ sở vật chất năm 2023 và 2024.**

### 4. Công tác khác

- Triển khai thực hiện chế độ chính sách theo nghị định 81, 116 (miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập) học kỳ II.

- Thực hiện xây dựng đề án vị trí việc làm của đơn vị

- Triển khai công tác kiểm tra nội bộ theo Kế hoạch

- Kiểm định chất lượng giáo dục: Các tổ nhóm tích cực thực hiện cập nhật minh chứng đảm bảo tiến độ.

- Tổ chức hoạt động ngày 8/3 cho CBGVNV

**HIỆU TRƯỞNG**

## **THÔNG BÁO**

### **CÁC CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH CỦA HỌC SINH**

#### **A/ TRƯỜNG HỢP HỌC SINH THUỘC CÁC DIỆN MIỄN GIẢM**

##### ***I/ Trường hợp học sinh được miễn 100% học phí:***

- Học sinh thuộc diện hộ nghèo
- Học sinh khuyết tật
- Học sinh mồ côi cả cha lẫn mẹ
- Học sinh có cha hoặc mẹ là người có công với cách mạng (VD như con của TBLS, ...)
- Học sinh là con của hạ sĩ quan, binh sĩ quan tại ngũ

##### ***II/ Trường hợp học sinh được giảm 70% học phí là học sinh dân tộc thiểu số ở vùng đặc biệt khó khăn sau đây:***

- 1/ Buôn Ea Kjoh - Xã Eađrông - TX Buôn Hồ
- 2/ Thôn 8 - Xã Eađrông - TX Buôn Hồ
- 3/ Thôn 2A - Xã Easiên - TX Buôn Hồ
- 4/ Thôn 6A - Xã Easiên - TX Buôn Hồ
- 5/ Buôn Dlung 2 - Xã Easiên - TX Buôn Hồ

##### ***III/ Trường hợp học sinh được giảm 50% học phí:***

- Học sinh thuộc diện cận nghèo

##### ***IV/ Trường hợp học sinh được miễn tiền BHYT:***

- Học sinh thuộc diện hộ nghèo
- Học sinh khuyết tật
- Học sinh là con của hạ sĩ quan, binh sĩ quan tại ngũ
- Học sinh thuộc diện cận nghèo
- Học sinh dân tộc thiểu số ở các vùng khó khăn tại mục II nêu trên
- Học sinh dưới 16 tuổi mồ côi cả cha lẫn mẹ

#### **B/ TRƯỜNG HỢP HỌC SINH ĐƯỢC NHẬN CHẾ ĐỘ HỖ TRỢ CPHT VÀ VÙNG KHÓ KHĂN.**

##### ***I/ Trường hợp học sinh được nhận hỗ trợ CPHT theo NĐ81/2021 của Chính phủ***

- Học sinh thuộc diện hộ nghèo
- Học sinh khuyết tật
- Học sinh mồ côi cả cha lẫn mẹ
- Học sinh (kể cả HS dân tộc kinh và dân tộc thiểu số) ở các vùng khó khăn (Buôn Ea Kjoh - Xã Eađrông, Thôn 8 - Xã Eađrông, Thôn 2A - Xã Easiên, Thôn 6A - Xã Easiên, Buôn Dlung 2 - Xã Easiên)

##### ***II/ Trường hợp học sinh ở vùng khó khăn được nhận hỗ trợ tiền ăn ở theo NĐ116/2016 của Chính phủ.***

##### ***1/ Là học sinh dân tộc thiểu số ở các vùng sau đây:***

- Buôn Ea Kjoh - Xã Eađrông - TX Buôn Hồ
- Thôn 8 - Xã Eađrông - TX Buôn Hồ
- Thôn 2A - Xã Easiên - TX Buôn Hồ
- Thôn 6A - Xã Easiên - TX Buôn Hồ
- Buôn Dlung 2 - Xã Easiên - TX Buôn Hồ

##### ***2/ Là học sinh dân tộc kinh có hộ khẩu thường trú tại các vùng khó khăn nêu tại mục 1 ở trên thì phải thuộc hộ nghèo mới được nhận hỗ trợ tiền ăn, ở theo NĐ116/2016.***

**BỘ PHẬN THU HỒ SƠ**

**PHÂN CÔNG TRỰC CƠ QUAN**  
*Thực hiện từ tuần 1, năm học 2023-2024*

Thứ, ngày	Sáng	Chiều
2	Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ) Hoàng Thị Thiên	Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ) Nguyễn Ngọc Ân
3	Nguyễn Văn Mỹ (Trực LĐ) Đậu Thị Hiền	Nguyễn Văn Mỹ (Trực LĐ) Hoàng Tuấn Anh
4	Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ) Trương Anh Thùy	Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ) Trịnh Hoàng Nhân
5	Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ) Lê Ngọc Kim Vy	Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ) Thân Thúc Huy Phương
6	Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ) Trần Thị Oanh	Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ) Nguyễn Minh Châu
7	Nguyễn Văn Mỹ (Trực LĐ) Nguyễn Thê Bình Viên	Nguyễn Văn Mỹ (Trực LĐ) Hoàng Minh Khanh
CN	Bảo vệ	Bảo vệ

- Các thầy, cô tổ trưởng, tổ phó thực hiện theo lịch phân công trực, giải quyết các vụ việc, tiếp công dân, ghi nhận tình hình buổi trực
- Đoàn thanh niên phân công trực thực hiện các nội dung thi đua, xử lý các vụ việc đối với học sinh.
- Bộ phận Văn thư, Y tế...thực hiện trực và giải quyết công việc tại cơ quan đảm bảo thời gian làm việc.

Buôn Hồ, ngày 11 tháng 9 năm 2023  
Hiệu trưởng