|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  **TRƯỜNG THPT HUỲNH THÚC KHÁNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**KẾ HOẠCH TUẦN 33**

**1. Ổn định tổ chức lớp học**

- Giáo viên chủ nhiệm, bộ phận thi đua thực hiện quản lý học sinh chấp hành nội quy nhà trường. Tiếp tục tuyên truyên, nhắc nhở học sinh các biện pháp phòng chống dịch, thực hiện khuyến cáo 5K của Bộ Y tế (khai báo y tế các trường hợp tiếp xúc hoặc đến vùng dịch sau lễ 30/1, 1/5). Ngăn chặn kịp thời các trường hợp tự phát tổ chức đi chơi tập thể tránh tình trạng tai nạn, đuối nước...

- Giáo viên chủ nhiệm liên hệ trực tiếp phụ huynh có con em nghỉ học nhiều, nghỉ học có hệ thống để có biện pháp phối hợp. Những lớp có vị thứ thi đua thấp giáo viên chủ nhiệm thực hiện sinh hoạt đảm bảo đủ số lần và thời gian quy định.

- Triền khai thu các khoản đóng góp.

- Tăng cường vệ sinh, bảo vệ cơ sở vật chất lớp học (đóng cửa, tắt điện trước khi ra về, bộ phận thi đua tăng cường kiểm tra và đưa vào nội dung thi đua. Bộ phận bảo vệ thực hiện kiểm tra và khóa cửa kịp thời sau mỗi buổi học).

**2. Chuyên môn**

- Thực hiện chương trình dạy học tuần 33. Rà soát chương trình để chủ động dạy bù đảm bảo theo kế hoạch dạy học. Không được cắt xén chương trình.

- Giáo viên rà soát sổ đầu bài và hoàn thiện. Hoàn thành cột điểm thường xuyên trước ngày 5/5/2021.

- Giáo viên môn Anh văn tổ chức thi vấn đáp cuối kỳ II (***khối 10 chiều thứ 7 tuần 33, khối 11 chiều thứ 7 tuần 34***).

- Tổ chuyên môn kiểm tra việc chấp hành quy chế chuyên môn của các thành viên tổ (kiểm tra hồ sơ giáo viên, công tác nhập điểm…) Hoàn thiện đề kiểm tra học kì II, đề thi thử và nộp về chuyên môn nhà trường đúng thời gian quy định.

- Tổ chức ôn thi tốt nghiệp THPT 2021 cho học sinh lớp 12 theo kế hoạch (tuần 4 giai đoạn 1). Triển khai đăng ký môn ôn thi giai đoạn 2 và nộp trong tuần. Trường hợp thiếu tiết tổ chức dạy bù cho học sinh

- Thực hiện kê khai bồi dưỡng học sinh giỏi và đề nghị thanh toán.

- Thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

**3. Công tác khác**

- Bộ phận lao động, GVCN cho học sinh dọn vệ sinh phòng học, sắp xếp bàn ghế gọn gàng chuẩn bị cho kiểm tra cuối kì 2, Phục vụ nhà trường dọn phòng 18, 36,37.

- Bộ phận bảo vệ hằng ngày kiểm tra lại công tác tắt điện, đóng cửa. Thực hiện bảo vệ an ninh trật tự trước, trong và sau ngày lễ.

- Bộ phận thi đua thực hiện rà soát hồ sơ thi đua cuối năm, giao nhiệm vụ cho các thành viên hoàn thành minh chứng.

- Thực hiện nghiêm túc lịch trực cơ quan.

|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  **TRƯỜNG THPT HUỲNH THÚC KHÁNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH**

***Tuần 33 - học kì 2 . Năm học 2020-2021***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thứ/ ngày** | **NỘI DUNG** | | **Ghi chú** |
| **Sáng** | **Chiều** |
| **2** | **- Chào cờ đầu tuần**  **-** Dạy học theo thời khóa biểu | - Dạy học theo TKB  - Ôn thi tốt nghiệp THPT theo TKB |  |
| 03/05/2021 |
| **3** | **- Triển khai thu hồ sơ đăng kí thi tốt nghiệp THPT** (hoàn thành trước ngày 9/5/2021) | - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch |  |
| 04/05/2021 |
| **4** |  |  |  |
| 05/05/2021 |
| **5** | **- Hướng dẫn làm hồ sơ đảng viên** (toàn thể đảng bộ) Sau tiết 2  - Tổ chuyên môn chủ động thời gian sinh hoạt chuyên môn tháng. |  |  |
| 06/05/2021 |
| **6** |  |  |  |
| 07/05/2021 |
| **7** | - Dọn vệ sinh phòng học, sắp xếp bàn ghế chẩn bị kiểm tra cuối kì II | **- Kiểm tra cuối kỳ môn Tiếng Anh 10** (vấn đáp) |  |
| 08/05/2021 |
| **CN**  09/05/2021 |  |  |  |

*Buôn Hồ, ngày 03 tháng 05 năm 2021*

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Đình Hoàng

|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  **TRƯỜNG THPT HUỲNH THÚC KHÁNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**PHÂN CÔNG TRỰC CƠ QUAN**

***Thực hiện từ tuần 22, năm học 2020-2021***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thứ, ngày** | **Sáng** | **Chiều** |
| **2** | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Hoàng Bá Đạt | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Hoàng Tuấn Anh |
| **3** | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Lê Ngọc Kim Vy | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Nguyễn Văn Mỹ |
| **4** | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Trương Anh Thùy | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Phạm Hùng Lĩnh |
| **5** | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Hoàng Thị Thiện | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Thân Thúc Huy Phương |
| **6** | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Đậu Thị Hiền | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Nguyễn Minh Châu |
| **7** | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Nguyễn Thể Bình Viên | Bảo vệ |
| **CN** | Bảo vệ | Bảo vệ |

* **Các thầy, cô tổ trưởng, tổ phó thực hiện theo lịch phân công trực, giải quyết các vụ việc, tiếp công dân, ghi nhận tình hình buổi trực**
* **Đoàn thanh niên phân công trực thực hiện các nội dung thi đua, xử lý các vụ việc đối với học sinh.**
* **Bộ phận Văn thư, Y tế thực hiện trực và giải quyết công việc tại cơ quan đảm bảo thời gian làm việc.**

*Buôn Hồ, ngày 01 tháng 03 năm 2021*

**Phó hiệu trưởng**

**Nguyễn Đình Hoàng**