|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  **TRƯỜNG THPT HUỲNH THÚC KHÁNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**KẾ HOẠCH TUẦN 24**

**1. Ổn định tổ chức lớp học**

- Giáo viên chủ nhiệm, bộ phận thi đua thực hiện quản lý học sinh chấp hành nội quy nhà trường, thường xuyên liên hệ phu huynh học sinh để nắm bắt tình hình, đặc biệt các trường hợp vi phạm. Tiếp tục tuyên truyên, nhắc nhở học sinh các biện pháp phòng chống dịch, thực hiện khuyến cáo 5K của Bộ Y tế. Tham gia các hoạt động tháng 3 theo kế hoạch.

- GVCN khối 12 nhắc nhở học sinh hoàn thành các giấy tờ liên quan hồ sơ thi tốt nghiệp THPT (CMND phô tô trên 1 mặt có công chứng, bản sao giấy khai sinh, bản sao hộ khẩu công chứng, ảnh chân dung trong học bạ và các giấy tờ ưu tiên, khuyến khích nếu có...) để chuẩn bị cho công tác kiểm tra hồ sơ.

**2. Chuyên môn**

- Thực hiện chuyên môn học kì 2 theo thời khóa biểu bắt đầu tuần 24

- Triển khai kế hoạch tháng 3: tập trung công tác sinh hoạt chuyên môn (đảm bảo 2 chuyên đề/môn/năm), bồi dưỡng thường xuyên, đổi mới phương pháp dạy học – đánh giá.

- Xây dựng ma trận đề kiểm tra giữa học kỳ II. Triển khai thực hiện công văn 5512 về hồ sơ Giáo viên, tổ chuyên môn.

- Triển khai hiệu quả công tác bồi dưỡng học sinh giỏi chuẩn bị cho các kỳ thi học sinh giỏi tổ chức trong tháng 3.

- Thực hiện nghiêm túc công tác dạy thêm – học thêm tại trường, phụ đạo học sinh yếu – kém.

- Thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

**3. Công tác khác**

- Thực hiện tốt công tác vệ sinh trường, lớp, khuôn viên trường học. Tăng cường công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh (Covid-19).

- Tăng cường công tác bảo vệ An ninh trật tự trường học. Bảo vệ cơ sở vật chất Nhà trường: tắt điện,đóng cửa sổ, cử chính trước khi ra về. Bộ phận bảo vệ hằng ngày kiểm tra lại công tác tắt điện, đóng cửa.

- Chẩn bị công tác kỷ niệm này quốc tế phụ nữ 8/3

|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  **TRƯỜNG THPT HUỲNH THÚC KHÁNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH**

***Tuần 24 - học kì 2 . Năm học 2020-2021***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thứ/ ngày** | **NỘI DUNG** | | **Ghi chú** |
| **Sáng** | **Chiều** |
| **2** | - Chào cờ đầu tuần  - Học bình thường theo thời khóa biểu | - Học Thể dục, QPAN, NPT, phụ đạo theo TKB |  |
| 01/03/2021 |
| **3** |  | - Thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch |  |
| 02/03/2021 |
| **4** |  |  |  |
| 03/03/2021 |
| **5** | **- Họp hội đồng sư phạm sau tiết 2** |  |  |
| 04/03/2021 |
| **6** | - Họp trưởng đoán, bốc thăm ra đề Olympic 10/3 (trưởng đoàn) | - Ra đề Olympic 10/3 (theo phân công) |  |
| 05/03/2021 |
| **7** | Tham gia thi HSG Olympic 10/3 tại trường THPT chuyên Nguyễn Du (Đội tuyển K10) | Tham gia thi HSG Olympic 10/3 tại trường THPT chuyên Nguyễn Du (Đội tuyển K11) |  |
| 06/03/2021 |
| **CN**  07/03/2021 | Chấm thi Olympic 10/3 (giám khảo) | Chấm thi Olympic 10/3 (giám khảo) |  |

*Buôn Hồ, ngày 27 tháng 02 năm 2021*

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Đình Hoàng

|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  **TRƯỜNG THPT HUỲNH THÚC KHÁNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**PHÂN CÔNG TRỰC CƠ QUAN**

***Thực hiện từ tuần 22, năm học 2020-2021***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thứ, ngày** | **Sáng** | **Chiều** |
| **2** | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Nguyễn Hải Ninh | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Hoàng Tuấn Anh |
| **3** | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Lê Ngọc Kim Vy | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Nguyễn Văn Mỹ |
| **4** | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Trương Anh Thùy | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Phạm Hùng Lĩnh |
| **5** | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Hoàng Thị Thiện | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Thân Thúc Huy Phương |
| **6** | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Đậu Thị Hiền | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Nguyễn Minh Châu |
| **7** | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Nguyễn Thể Bình Viên | Bảo vệ |
| **CN** | Bảo vệ | Bảo vệ |

* **Các thầy, cô tổ trưởng, tổ phó thực hiện theo lịch phân công trực, giải quyết các vụ việc, tiếp công dân, ghi nhận tình hình buổi trực**
* **Đoàn thanh niên phân công trực thực hiện các nội dung thi đua, xử lý các vụ việc đối với học sinh.**
* **Bộ phận Văn thư, Y tế thực hiện trực và giải quyết công việc tại cơ quan đảm bảo thời gian làm việc.**

*Buôn Hồ, ngày 30 tháng 01 năm 2021*

**Phó hiệu trưởng**

**Nguyễn Đình Hoàng**