|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  **TRƯỜNG THPT HUỲNH THÚC KHÁNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**KẾ HOẠCH TUẦN 20**

**1. Ổn định tổ chức lớp học:**

- GVCN thực hiện công tác củng cố ban cán sự lớp, Triển khai kế hoạch chủ nhiệm lớp học kì 2, Tiếp tục thông báo thu và hoàn thành các khoản đóng góp.

- Tăng cường công tác quản lí học sinh giai đoạn cuối năm, tuyên truyền công tác phòng chống dịch bênh, An ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy, các hoạt động vui chơi giải trí có ý nghĩa...

- Nhắc nhở dọn vệ sinh phòng học, không để thùng rác trong phòng, lau chùi tường, cữa kình, bàn ghế... đảm bảo sạch đẹp.

- GVCN khối 12 nhắc nhở học sinh hoàn thành các giấy tờ liên quan hồ sơ thi tốt nghiệp THPT (CMND phô tô trên 1 mặt có công chứng, bản sao giấy khai sinh, bản sao hộ khẩu công chứng, ảnh chân dung trong học bạ và các giấy từ ưu tiên, khuyến khích nếu có...) để chuẩn bị cho công tác kiểm tra hồ sơ.

**2. Chuyên môn**

- Thực hiện chuyên môn học kì 2 theo thời khóa biểu bắt đầu tuần 20

- Triển khai kế hoạch học kì 2: tập trung công tác sinh hoạt chuyên môn, bồi dưỡng thường xuyên, đổi mới phương pháp dạy học – đánh giá.

- Triển khai hiệu quả công tác bồi dưỡng học sinh giỏi chuẩn bị cho các kỳ thi học sinh gỏi tổ chức trong tháng 3.

- Thực hiện nghiêm túc công tác dạy thêm – học thêm tại trường.

- Rà soát lại kế hoạch dạy học học kỳ 2 để đảm bảo chương trình, phù hợp đặc điểm của bộ môn. Xây dựng kế hoạch giáo viên...

**3. Công tác khác**

- Thực hiện tốt công tác vệ sinh trường, lớp, khuôn viên trường học. Tăng cường công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh (Covid-19).

- Tăng cường công tác bảo vệ An ninh trật tự trường học giai đoạn cuối năm. Xây dựng kế hoạch trực tết nguyên đán

- Kiểm tra an toàn công tác phòng cháy chữa cháy.

- Thanh toán chế độ chính sách kịp thời cho CBGVNV, chuẩn bị hồ sơ hỗ trợ tết, thanh toán dạy phụ đạo..., khóa sổ tài chính.

- Thực hiện tốt công tác hướng nghiệp – tuyển sinh đại học cao đẳng cho hoạc sinh lớp 12 (từ tiết 3, thứ 6 ngày 22/01/2021). Theo chương trình của Sở GD và ĐT

- Tổ chức sơ kết học kì 1 năm học 2020-2021 tiết 1, 2 sáng thứ 5 ngày 21/01/2021

+ Báo cáo sơ kết

+ Quyết định khen thưởng cho tập thể, cá nhân học sinh

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  **TRƯỜNG THPT HUỲNH THÚC KHÁNG** | | | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** | | |
|  | | | |  | |
|  | | | |  | |
|  |  |  | |  |  |
| **KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG** | | | | | |
| ***Tuần 20 - học kì 2 . Năm học 2020-2021*** | | | | | |
|  |  |  | |  |  |
| Thứ/ ngày | | NỘI DUNG | | | Ghi chú |
| Sáng | | Chiều |
| **2** | | - Chào cờ đầu tuần, tuyên truyền ANTT  - Học chương trình học kì 2 theo TKB | | - Học chương trình học kì 2 theo TKB các môn TD, QPAN, NPT... |  |
| 18/01/2021 | |
| **3** | | - Triển khai công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch | |  |  |
| 19/01/2021 | |
| **4** | |  | |  |  |
| 20/01/2021 | |
| **5** | | **- Sơ kết học kì 1** | |  |  |
| 21/01/2021 | |
| **6** | | **- Tư vấn hướng nghiệp, tuyển sinh cho học sinh khối 12 tại Nhà đa năng từ tiết 3 theo chương trình của Sở GD-ĐT** | | **- Họp liên tịch, BCH Đảng bộ** |  |
| 22/01/2021 | |
| **7** | | **Tập huấn công tác PCCC lần 2** (theo danh sách) | | **Tập huấn công tác PCCC lần 2** (theo danh sách) |  |
| 23/01/2021 | |
| **CN** | |  | |  |  |
| 24/01/2021 | |
|  |  |  | | *Buôn Hồ, ngày 17 tháng 01 năm 2021* | |
|  |  |  | | **PHÓ HIỆU TRƯỞNG** |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | | Nguyễn Đình Hoàng |  |

|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  **TRƯỜNG THPT HUỲNH THÚC KHÁNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**PHÂN CÔNG TRỰC CƠ QUAN**

***Thực hiện từ tuần 02, năm học 2020-2021***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thứ, ngày** | **Sáng** | **Chiều** |
| **2** | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Nguyễn Hải Ninh | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Hoàng Tuấn Anh |
| **3** | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Đậu Thị Hiền | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Nguyễn Văn Mỹ |
| **4** | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Trương Anh Thùy | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Phạm Hùng Lĩnh |
| **5** | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Hoàng Thị Thiện | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Thân Thúc Huy Phương |
| **6** | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Nguyễn Thể Bình Viên | Nguyễn Thị Minh Tâm (Trực LĐ)  Nguyễn Minh Châu |
| **7** | Nguyễn Đình Hoàng (Trực LĐ)  Lê Ngọc Kim Vy | Bảo vệ |
| **CN** | Bảo vệ | Bảo vệ |

* **Các thầy, cô tổ trưởng, tổ phó thực hiện theo lịch phân công trực, giải quyết các vụ việc, tiếp công dân, ghi nhận tình hình buổi trực**
* **Đoàn thanh niên phân công trực thực hiện các nội dung thi đua, xử lý các vụ việc đối với học sinh.**
* **Bộ phận Văn thư, Y tế thực hiện trực và giải quyết công việc tại cơ quan đảm bảo thời gian làm việc.**

*Buôn Hồ, ngày 14 tháng 9 năm 2020*

**Phó hiệu trưởng**

**Nguyễn Đình Hoàng**